



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น

ที่ ลป ๘๐๕๐๑/-

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น)

## ต้นเรื่อง

งานการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการบริหารงานทางด้านงานบุคคล และใช้เป็นแผนในการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล โดยเนื้อหาสาระในแผนฯ ประกอบด้วย การวิเคราะห์อัตรากำลัง การสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาบุคลากรและความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร การส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และสวัสดิการต่าง ๆ

## ข้อเท็จจริง

เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น ได้รับทราบและยึดถือหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรีกำหนด งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

## ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น จึงจัดทำประกาศการใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น ยึดถือปฏิบัติต่อไป

๑๕

(นางสาวนงนุช ผากา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- เห็นควรพิจารณาดำเนินการตามเสนอต่อไป

(ลงชื่อ)

๑๗

(นายอนุชา แสงกำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น

..... - เห็นควรดำเนินการตามเสนอ เพื่อให้พนักงานได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป  
.....

(ลงชื่อ)



(นายอภิศักดิ์ หันทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(ลงชื่อ)



(นายรัตนะ เรียงชัยภูมิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น  
เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งานกาารเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการบริหารงานทางด้านงานบุคคล และใช้เป็นแผนในการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล โดยเนื้อหาสาระในแผนฯ ประกอบด้วย การวิเคราะห์อัตรากำลัง การสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาบุคลากรและความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร การส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และสวัสดิการต่างๆ

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลใช้ในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อย่างต่อเนื่อง จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น จึงประกาศใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายรัตนะ เรืองชัยภูมิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการหรือกิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	แผนการดำเนินงาน			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑. การวิเคราะห์ อัตรากำลัง	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การ บริหารส่วนตำบลวังจั่น	๑.แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒.ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๓.จัดสร้างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอ ก.อบต.จ.ลพบุรี ๔.เมื่อ ก.อบต.จ.ลพบุรี ให้ความเห็นชอบแผน จึงดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๕.รายงานการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอ ก.อบต.จ.ลพบุรี เพื่อทราบ	-ไม่ใช้งบประมาณ-	←→			
๒. การสรรหาและคัดเลือก	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตรากำลัง ที่ลาออกหรือโอนย้าย	-ดำเนินการขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแทนใน ตำแหน่งที่ว่าง	-ไม่ใช้งบประมาณ-	←→			
	๒.๒ การรับสมัครเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงาน ที่สูงขึ้น	ดำเนินการประกาศประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง และสายงาน ผู้ปฏิบัติ ดังนี้ <b>สายงานผู้ปฏิบัติ</b> <b>ประเภทตำแหน่ง วิชาการ</b> ๑.นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา <b>ประเภทตำแหน่ง ทั่วไป</b> ๑.จพง.ป้องกันฯ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา	-ไม่ใช้งบประมาณ-	←→			







